

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Согласовано:
Председатель ПК
_____ Г.Ф.Луц

Утверждаю:
директор школы
О.В. Корнилова
_____ приказ от 23.06.2016 № 223-ОД

**Вводный инструктаж для работников
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»
ИОТ-065-2016**

1. Общие сведения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» является муниципальным некоммерческим образовательным учреждением, созданным Постановлением главы Чусовского муниципального района от 29.08.2008 года N 1339.

В своей деятельности Школа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», и другими федеральными законами, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Концепцией новых образовательных центров - школ для старшеклассников Пермского края, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы.

Школа является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам, находящимися в ее распоряжении денежными средствами и имуществом, принадлежащим Школе на праве собственности.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

– среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 (3) года).

Классы, учебные группы комплектуются в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией и индивидуальным, учебным планом: учащихся.

Содержание общего образования в Школе определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ.

Учебный год в Школе начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года не менее 34 недель, без учета государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Организация образовательного процесса в ОУ устанавливается календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми ежегодно.

2. Основные положения законодательства об охране труда

Ст. 8 Федерального закона « Об основах охраны труда в РФ» (ст. 219 ТК РФ) определяет права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ;
- получении достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существенном риске повреждения здоровья, а так же о мерах защиты от воздействия вредных или опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, изисключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты работников в соответствии с требованиями охраны труда за счет работодателя;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда или органами общественного контроля за соблюдением требований охраны труда;
- обращение в органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или его профессионального заболевания;
- внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением наним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;
- компенсации, установленные законодательством РФ и законодательством субъектов РФ, коллективным договором (соглашением), трудовым договором, если он занят на тяжелых работах и работах с вредными или опасными условиями труда.

Ст.9 Федерального закона (ст. 220 ТК РФ) устанавливает гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

1. Государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
2. Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда.
3. На время приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняется место работы (должность) и средний заработок.
4. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья, за исключением случаев, предусмотренных

федеральными законами, работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности. В случае если предоставление другой работы по объективным причинам невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается работодателем в соответствии с законодательством РФ.

5. В случае необеспечения работника средствами индивидуальной и коллективной защиты (в соответствии с нормами) работодатель не вправе требовать от работника выполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить по этой причине простой в соответствии с законодательством РФ.

6. Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ с вредными или опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, не влечет за собой его привлечения к дисциплинарной ответственности.

7. В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

8. В целях предупреждения и устранения законодательства об охране труда государство обеспечивает организацию и осуществление государственного контроля за соблюдением требований по охране труда и устанавливает ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение указанных требований.

Ст. 14 Федерального закона (212 ТК РФ) определяет обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагается на работодателя.

2. Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудовании, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве сырья и материалов;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников,
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, в также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требований охраны труда, недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанное обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведения аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;
- проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбе в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предупреждению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование в установленном Правительством РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовые и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организациях и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

Ст. 15 Федерального закона (ст.214 ТК РФ) определяет обязанности работника в области охраны труда.

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

3. Заключение трудового договора.

Трудовые отношения работника и Школы регулируются трудовым договором, условия которого не противоречат законодательству Российской Федерации о труде и Правилам внутреннего трудового распорядка в Школе.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

- место работы (указывается конкретный адрес работодателя);
- трудовая функция (работа в должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством РФ;
- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом;
- условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
- режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);
- компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;
- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);
- условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с ТК РФ и иными Федеральными законами;
- объем учебной нагрузки;
- другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не

ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами.

В трудовом договоре должно быть указано наименование профессии (должности), на которую принимается работник.

Наименование профессии (должности) работника определяется в соответствии с Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, (утв. [постановлением](#) Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37). В содержании трудового договора следует отразить все важнейшие условия труда, устанавливаемые по соглашению сторон.

В письменной форме трудового договора определяются основные обязанности работника в соответствии с той профессией (должностью), на которую он принят.

Трудовой договор может заключать:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более 5 лет;
- на время выполнения определенной работы.

Если работник принимается с испытательным сроком, то в трудовом договоре фиксируется конкретный срок испытания (с какого по какое время).

На основании трудового договора директор Школы издает приказ о приеме на работу и объявляет этот приказ под роспись работнику.

4. Рабочее время и время отдыха.

4.1. В школе установлена 6-тидневная рабочая неделя с общей продолжительностью рабочего времени 40 часов.

Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Школе, по согласованию с профсоюзным комитетом (до ухода работника в отпуск).

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (учебных групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых МОУ «СОШ № 5» является местом основной работы, сохраняется её объем и преемственность преподавания предметов в группах.

4.2. Продолжительность дня для обслуживающего персонала определяется графиком с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю и утверждается администрацией школы.

Время работы секретаря с 08.30 до 17.00 часов. Время работы библиотеки с 09.00 до 16.00 часов.

4.3. Рабочий день учителя начинается не позднее, чем за 15 минут до начала занятий и продолжается не более 20 минут после окончания уроков. Это время отведено на подготовку к уроку кабинета с соблюдением санитарно-гигиенических норм. Дежурный администратор является на дежурство за полчаса до начала уроков.

Рабочий день учителя может быть увеличен в случаях:

- проведения педсоветов, совещаний, проводимых по мере необходимости;
- во всех случаях, когда учитель занят внеклассной работой (подготовка мероприятий, генеральная уборка), а также когда учитель занят исполнением своего функционала (ведение классной документации, оформление и заполнение предметных журналов и журналов группы, отчетность о посещаемости и успеваемости, заполнение дневников и др.)

В течение учебного времени учителя приступают к очередным урокам со звонком, задержка учащихся на переменах, а также начало урока после звонка не допускается, и считается отсутствием учителя на рабочем месте.

Время каникул является рабочим временем. В каникулярное время работа учителя осуществляется в соответствии с предельной нормой недельной почасовой нагрузкой и согласно графику занятости, выработанному администрацией. Неявка на работу в каникулярное время без уважительной причины приравнивается к прогулу.

4.4. Работа администрации с 8.00 до 17.00. Продолжительность рабочего дня составляет 8 часов. Общий выходной - воскресенье, второй выходной день - суббота.

4.5. Для работников, не достигших возраста 18 лет, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени:

- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю;
- в возрасте от 15 до 16 лет, а также для учащихся в возрасте от 14 до 15 лет, работающих в период каникул, - не более 24 часов в неделю.

Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю.

Сверхурочные работы, как правило, не допускаются.

Работа в выходные дни, как правило, не допускается. В случае если согласно письменному приказу директора школы работника привлекли к работе в выходной день, эта работа компенсируется предоставлением другого дня отдыха или, по соглашению сторон, в денежной форме.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее 28 календарных дней и с сохранением места работы и среднего заработка.

5. Оплата труда.

Заработная плата Работников МБОУ «СОШ № 5» устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» и условиями трудового договора, согласованных с профсоюзным комитетом.

Заработная плата состоит из гарантированной части и стимулирующей части, размер последней для каждого работника зависит от результатов и качества его труда.

6. Система социальных льгот

Льготы и выплаты дифференцированы в соответствии Положением о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5».

7. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

За нарушение трудовой дисциплины, в том числе правил и инструкций по охране труда, администрация школы применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

Работника, появившегося на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения, администрация не допускает к работе в этот день.

8. Организация работы по охране труда в школе.

Ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда несет работодатель.

Уполномоченный по охране труда и безопасности жизнедеятельности обязан проверять состояние охраны труда во всех подразделениях и осуществлять контроль за проведением мероприятий по созданию безопасных условий труда, а также по предупреждению производственного травматизма.

Работник обязан соблюдать требования инструкций по охране труда в соответствии с характером выполняемой работы.

9. Поощрение работников

Поощрение работника за успехи в работе: объявление благодарности, выдача премии, награждение ценным подарком, награждение почетной грамотой.

10. Основные опасные и вредные производственные факторы.

Физические - движущиеся машины и механизмы, повышенная или пониженная температура воздуха в рабочей зоне, опасный уровень напряжения в электрической цепи, недостаточная освещенность рабочей зоны.

Безопасность труда определяется:

- работой обученного и квалифицированного персонала;
- ответственность каждого работника за создание безопасных условий труда и свою безопасность;
- создание безопасных условий труда со стороны администрации.

Работник руководствуется знаками безопасности и надписями установленного содержания, которые обозначаются опасные зоны.

11. Электробезопасность.

Поражение электрическим током - один из основных травмирующих факторов в управлении образования. Основными мерами защиты от поражения электрическим током являются:

- применение надлежащей изоляции;

- соблюдение соответствующих расстояний до токоведущих частей или закрытие, ограждение токоведущих частей;
- наличие надежного и быстродействующего автоматического отключения частей электрооборудования, случайно оказавшегося под напряжением;
- заземление и зануление корпусов электрооборудования и элементов электроустановок, которые могут оказаться под напряжением вследствие повреждения изоляции.

Работник обязан соблюдать требования электробезопасности вблизи электрооборудования:

- не снимать запретительные таблицы на электрооборудовании;
- не открывать дверцы распределительных щитков.

При обнаружении оборванного провода:

- нельзя касаться оборванного провода;
- оградить места обрыва на расстоянии не ближе 20 метров;
- сообщить администрации школы.

Необходимо обеспечивать безопасность обслуживающего персонала и лиц, пользующихся электроинструментом и электрооборудованием.

Работник должен иметь четкое представление об опасности поражения электрическим током.

Подключение, отключение и ремонт электроустановок должен производить квалифицированный персонал с III группой по электробезопасности.

12. Средства индивидуальной защиты

Обеспечение индивидуальными средствами защиты выполняется на основании Положения о порядке выдачи, хранения и использования спецодежды, спецобувью и другими специальными средствами защиты.

Спецодежда и спецобувь являются собственностью управления, при увольнении спецодежда и спецобувь подлежат возврату. Спецодежда и спецобувь являются бесплатными при условии использования их работниками в течение всего срока носки. Во время работы работники обязаны пользоваться выданными средствами индивидуальной защиты.

Спецодежда и спецобувь разделяются на средства личного пользования и дежурные.

К средствами личного пользования относятся: костюм х/б, сапоги резиновые, валенки.

К дежурным средствам защиты относятся: рукавицы, перчатки респираторы, очки защитные, перчатки диэлектрические, диэлектрические коврики.

Администрация школы принимает меры к замене спецодежды и спецобуви, пришедшей в негодность до истечения установленного срока носки по причинам, независящим от работника.

13. Обязанности работника перед началом работы

Работник должен выполнять только ту работу, которая поручена ему администрацией.

Перед началом работы работник обязан:

- оценить свою теоретическую и практическую подготовку к намечаемой работе;
- оценить свои знания инструкций, норм охраны труда и практические навыки применения безопасных приемов;

- определить свое психофизиологическое состояние, при недомогании следует обратиться к врачу;
- надеть положенные средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность и удобство во время пользования;
- проверить исправность и безопасность инструмента, приспособлений, которыми предстоит работать, а также состояние рабочего места.
- Работник обязан выполнять установленные требования безопасности: соблюдать пожарную безопасность; не курить в помещениях и на территории школы;
- при работе вблизи вращающихся и движущихся частей механизмов волосы убрать под головной убор.

14. Правила поведения на территории школы

Увидев движущийся навстречу автотранспорт, работник должен встать в безопасное место и уступить дорогу.

При передвижении на работе, о дороге с работы и на работу работник обязан соблюдать правила дорожного движения.

15. Санитария и гигиена.

Работник должен соблюдать правила личной гигиены. Запрещается принимать пищу на рабочем месте. Бытовые помещения должны содержаться в чистоте, регулярно проветриваться. К санитарно-бытовым помещениям относятся раздевалка, место для приема пищи, умывальные, сушилки, душевые и места для обогрева.

16. Основные причины несчастных случаев.

Анализ производственного травматизма выявил следующие основные причины несчастных случаев:

- падение людей;
- нарушение правил безопасности при использовании режущих инструментов;
- нарушение правил безопасности при переносе горячей воды (воздействие экстремальных температур).

17. Расследование несчастных случаев

Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в школе с работником или учащимся, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

Непосредственный руководитель обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- сообщить начальнику управления или лицу, им уполномоченному, о происшедшем несчастном случае;
- принять меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия. В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схема, фотографии и т.п.)

Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний проводится в соответствии с нормативными документами.

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи и профессиональные заболевания, происшедшие на производстве с работниками и другими лицами при выполнении ими трудовых обязанностей и работ по заданию организации.

18. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью пострадавшего.

Все работники управления должны быть застрахованы в соответствии с Федеральным законом об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием выплачивается за весь период временной нетрудоспособности застрахованного до его выздоровления или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности в размере 100 процентов его среднего заработка.

Обеспечение по страхованию осуществляется также в виде страховых выплат.

19. Возмещение морального вреда

За причиненные физические и нравственные страдания производятся в денежной или иной материальной форме, независимо от подлежащего возмещению имущественного вреда. Размер возмещения оговаривается заинтересованными сторонами: работодателем и потерпевшим или его иждивенцами. В случае несогласия спор разрешается в суде. Оплата производится за счет средств работодателем.

20. Пожарная безопасность.

Основными причинами возгорания являются:

- открытый огонь и искры;
- нарушение правил пожарной безопасности при работе с горюче-смазочными материалами (ГСМ) и легковоспламеняющимися жидкостями (ЛВЖ);
- нарушение правил электробезопасности.

При возникновении пожара работник должен:

- эвакуировать учащихся из школы на безопасное расстояние;
- сообщить о пожаре непосредственному начальнику и администрации;
- известить пожарную команду по телефону 01 назвать адрес объекта, характер объекта, пути подъезда и свою фамилию;
- принять меры по тушению пожара, используя первичные средства пожаротушения.

Каждый работник должен знать правила пользования первичными средствами пожаротушения.

21. Оказание доврачебной помощи.

Работник обязан регулярно проверять комплектацию аптечки первой помощи в соответствии с ее перечнем и сроками годности медикаментов.

Первая помощь включает в себя все меры, которые необходимо предпринять на месте несчастного случая. Оказание первой помощи проводится до прибытия квалифицированных специалистов, которые возьмут на себя дальнейшую судьбу о пострадавшем.

Первоочередными мерами при оказании первой помощи являются:

- осмотр места происшествия;
- эвакуация из опасной зоны;
- реанимация (например, искусственное дыхание);
- остановка кровотечения;
- создание удобного (стабильного) состояния.