

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято решением педагогического совета
протокол № 5 от 11.01.2021

Утверждаю:
директор МАОУ «СОШ № 5»
О.В. Корнилова
приказ от 11.01.2021 № 3-ОД

С учетом мнения родителей и обучающихся



**Положение
о педагогическом совете
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Чусового**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее - Школа).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школы рассмотрения основных вопросов реализации образовательного процесса и инновационной деятельности педагогического коллектива.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Школы, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. Председателем педагогического совета Школы по должности является директор Школы. Директор Школы своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.
- 1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Цели и задачи педагогического совета

- 2.1. Цель – рассмотрение педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса в Школе
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Реализация государственной политики в сфере образования
 - 2.2.2. Реализация принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Школой.

- 2.2.3. Направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
- 2.2.4. Объединение деятельности педагогического коллектива школы для повышения качества образовательного процесса

3. Компетенция педагогического совета

В компетенцию Педагогического совета входит принятие решений по следующим вопросам:

- 3.1. Разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы Школы;
- 3.2. Разработка, обсуждение и принятие дополнительных общеобразовательных программ, программ, проектов и планов развития Школы, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных
- 3.3. Разработка, обсуждение и принятие программы развития образовательной организации;
- 3.4. Разработка практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ Школы.
- 3.5. Рассмотрение отчета о результатах самообследования Школы
- 3.6. Принятие решения об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством.
- 3.7. Утверждение Учебного плана и Календарного графика Школы.
- 3.8. Принятие решений о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся в невыпускных классах, о переводе в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, об организации повторной промежуточной аттестации, о награждении обучающихся, об оставлении на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану
- 3.9. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании и выпуске учащихся, о предоставлении права обучающимся с ограниченными возможностями здоровья пройти итоговую аттестацию в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников;
- 3.10. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта
- 3.11. Обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 3.12. Разработка, обсуждение и принятие локальных нормативных актов по вопросам осуществления образовательной деятельности, повышения квалификации и аттестации педагогов
- 3.13. Утверждение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ

среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

3.14. Рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.15. Утверждение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

3.16. Организация научно-методической работы, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий.

3.17. Анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.18. Анализ деятельности участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ.

3.19. Изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению

3.20. Рассмотрение вопросов аттестации и поощрения педагогов Школы

3.21. Представление педагогов Школы к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".

3.22. Делегирование представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Школы.

3.23. Представление обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

3.24. Представление обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Школе.

4. Регламент работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебный триместр. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Школы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

4.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения

директором школы.

4.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Школы, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельной параллели, учебной или тьюторской группы. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

4.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах школы и посредством телекоммуникационных сетей.

4.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

4.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в архиве школы.