

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято решением педагогического совета  
протокол № 5 от 11.01.2021

директор МАОУ  
«СОШ № 5»  
В. Корнилова  
приказ от 11.01.2021



С учетом мнения родителей и обучающихся

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» г.Чусового Пермского края

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», далее Школа, составлено в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в Школе.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы МАОУ «СОШ № 5».

#### 2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС (ГОС) фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает стартовый, текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС (ГОС) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Стартовый контроль знаний предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и учебной группы в целом к дальнейшему обучению,

а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Стартовый контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний учащихся по предмету и определения перспектив дальнейшего обучения каждого ученика и учебной группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы учителя с учебной группой.

Результаты стартового контроля определяются как доля правильно выполненных заданий и не оцениваются отметкой.

2.2.2. Текущая аттестация учащихся включает в себя оценивание результатов по итогам обучения учащихся во время урока, изучения темы, по итогам триместра по очной форме обучения, по полугодиям в группах заочного обучения, учебного года.

Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического плана изучения программы, рабочей программы по учебному предмету, заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

2.2.3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся 10-х очной формы обучения, 10-11-х классов групп заочного обучения представляет собой оценивание результатов образовательной деятельности обучающегося по итогам учебного года по всем предметам индивидуального учебного плана.

2.2.4. Обучающиеся 11-х классов очной формы обучения и 12 классов в группах заочного обучения проходят промежуточную аттестацию по русскому языку, математике и предметам, выбранным для сдачи в форме государственной итоговой аттестации в письменной форме с использованием контрольно-измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС (ГОС) по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных программ, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС (ГОС), являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- практико-ориентированный характер;

- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой образовательной области, реализуемой в Школе;

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несет руководитель школьного методического объединения (ШМО), заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель.

Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению председателя МО.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- основной образовательной программе (ОП) и учебному плану соответствующей учебной параллели;
- рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС (ГОС).
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Оценочные средства для стартового контроля подбираются в соответствии с перечнем основополагающих тем, определенных в ФГОС (ГОС) и входящих в кодификаторы элементов содержания по предмету, составленные на основе «Обязательного минимума содержания основных образовательных программ» и «Требований к уровню подготовки выпускников средней школы» (включающие и необходимые элементы за курс основной школы).

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план в соответствии с ФГОС (ГОС).

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам являются:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Чусового;  
– Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по предмету.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения образовательных программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

4.7.1. текстовый редактор MS Word, формат файла – doc или PDF ;

4.7.2. текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

4.7.3. в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

4.7.4. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны проходить согласование на заседаниях методического совета МАОУ «СОШ № 5». Итоги согласования оформляются решением педагогического совета школы.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором МАОУ «СОШ № 5».

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам рассматриваются на заседаниях ШМО. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету в ФОС принимается на заседании методического совета школы после рассмотрения на педагогическом совете.

5.4. Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании ШМО, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МС.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов ОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.3. Фонд оценочных средств, реализуемый в школе, является собственностью МАОУ «СОШ № 5».

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется учителем в методическую службу МАОУ «СОШ № 5».

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных у заместителя директора по УВР.