

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»**

ПРИКАЗ
г.Чусовой

02.03.2021

№ 93-ОД

**О принятии дополнительных мер
по предупреждению распространения
новой коронавирусной
инфекции (COVID-19)**

С целью устранения угрозы распространения инфекционного заболевания, представляющего опасность для окружающих среди персонала и обучающихся, во исполнение Предписания Восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий от 02.03.2021 № 1126,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль за использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) всеми работниками МАОУ «СОШ № 5» и соблюдением социального дистанцирования.
2. Утвердить План противоэпидемических мероприятий в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» (Приложение 1)
3. Уполномоченному по ОТ и БЖ Ирине Николаевне Ванышевой провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, ОРВИ, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.
 - 3.1. Информировать работников:
 - о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);
 - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;
 - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника на рабочем месте;
 - о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
 - о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагоприятных по коронавирусной инфекции;

- о правилах использования спецодежды и СИЗ, в т. ч. масок и перчаток;
- о "горячих" телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций;
- об официальных информационных ресурсах (сайты **Всемирной организации здравоохранения**, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора);
- об ответственности за распространение ложной информации;
- о проведении вакцинации от коронавируса,
- о вступлении в силу с 27.12.2020 года Приказа Министерства здравоохранения РФ от 09.12.2020 № 1307н «О внесении изменений в календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденный приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.03.2014 № 125н, согласно которому сотрудники образовательных организаций относятся к категории граждан, подлежащих обязательной вакцинации. Отказ работника ОО от обязательной вакцинации в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемии может повлечь за собой отстранение от работы без оплаты работнику времени отстранения.

3.2. Оказывать работникам и обучающимся содействие в обеспечении и осуществлять контроль соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

3.3. Проводить опрос с уточнением состояния здоровья работников и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации.

3.4. Осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

4. Всем работникам МАОУ «СОШ № 5»:

4.1. Осуществлять обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры.

4.2. Осуществлять контроль температуры тела при входе в МАОУ «СОШ № 5» с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактном способом с обязательной фиксацией температуры тела в журнале термометрии

5. Медицинскому работнику Арбузовой Людмиле Анатольевне обеспечить отстранение от нахождения в МАОУ «СОШ № 5» лиц (обучающихся, работников) с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

6. Тьюторам (классным руководителям):

6.1. Осуществлять ежедневный мониторинг заболеваемости в классе (тьюторской группе). Информацию сообщать Романец Ольге Анатольевне до 12.00 ежедневно

6.2. Проводить опрос с уточнением состояния здоровья обучающихся и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации.

- 6.3. Осуществлять контроль вызова обучающимися врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.
- 6.4. Провести разъяснительную работу с обучающимися, использующими школьный автобус о необходимости соблюдения масочного режима и дезинфекции рук в период движения до школы и обратно в школьном автобусе
7. Запретить работникам прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенном месте для приема пищи.
8. Сопровождающим на подвозе Романец Ольге Анатольевне, Кропачевой Юлии Николаевне, Вавиловой Наталье Анатольевне обеспечить соблюдение обучающимися масочного режима в салоне школьного автобуса в период движения до школы и обратно
9. Заведующему хозяйством Кропачевой Юлии Николаевне обеспечить:
- 9.1. ежедневную влажную уборку учебных кабинетов, служебных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (туалетов, кабинетов и оборудования для занятия спортом и т. п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;
- 9.2. применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях с применением бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха (по возможности) с соблюдением графика работы бактерицидных ламп с записью в соответствующих журналах.
- 9.3. обеспечивать наличие в МАОУ «СОШ № 5» не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);
- 9.4. обеспечить работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток;
- 9.5. контролировать использование указанных средств.
- 9.6. в местах, где возможно скопление людей (фойе, библиотека, обеденный зал и др.), обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров, нанести соответствующую сигнальную разметку.
10. Исключить доступ в МАОУ «СОШ № 5» лиц, не связанных с непосредственной деятельностью школы, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).
11. Социальному педагогу Романец Ольге Анатольевне вести учет заболеваемости обучающихся, при выявлении случаев 20% и более доводить сведения до администрации МАОУ «СОШ № 5» для перевода классов в дистанционный режим обучения и разобщения обучающихся.
12. Заместителю директора по УВР Александре Сергеевне Мозгалиной ежедневно предоставлять в Управление образования Обуховой Галине Романовне;
- 12.1. списки лиц, находящихся в режиме самоизоляции на дому
- 12.2. списки лиц, оформивших листки нетрудоспособности в связи с симптомами респираторной инфекции;

- 12.3. списки лиц, переведенных на дистанционный режим работы;
13. Ограничить или отменить:
- 13.1. любые мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;
- 13.2. проведение очных совещаний (внедрить преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи и видео-конференц-связи для передачи информации;
- 13.3. направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);
14. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.
15. Елене Викторовне Федоровой разместить приказ на официальном сайте школы
16. Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В.Корнилова

С приказом ознакомлены:

И.Н.Ванышева	О.И.Веприкова
Т.Н.Груздева	И.В. Чекакина
Т. В. Николаева	Л.Г.Смирнова
Р.А.Гусев	Г.Ф. Луц
Л. А. Арбузова	Т.Ф.Плис
Н. А. Усольцева	Н.А.Батуева
Л. Г. Онучина	Н.А.Вавилова
Е. В. Мутных	С.В.Долматова
А.С.Мозгалина	Ю.Н.Кропачева
Т.А.Чунжина	М.Г.Толкачева
Ф.С.Набиева	
Е.И.Белоусова	
Л. Н. Осиненко	
С.А. Веприков	
Е. Г. Окунева	
И. А. Гашева	
Е. Ю. Рожкова	
Е. В. Федорова	
Е. А. Смирнова	
А.А.Жвакина	
В.А.Воробьева	
Л.Н. Осиненко	
Р.С. Агафонова	
О.А. Романец	

Приложение 1
к приказу от 02.03.2021 № 93-ОД

План неотложных противоэпидемических мероприятий
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МБОУ «СОШ N 5»

№	Мероприятие	Дата исполнения	Ответственный
1.	Издание приказа «О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МБОУ «СОШ № 5»»	02.03.2021 № 89-ОД	директор О.В.Корнилова
2.	Издание приказа «О принятии дополнительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	02.03.2021 № 93-ОД	директор О.В.Корнилова
3.	Организовать контроль за отсутствием в образовательном учреждении Боровикова Ивана Алексеевича, ученика 10Ж класса, 7 группы до получения заключения лечащего врача о клиническом выздоровлении	с 02.03.2021	уполномоченный по ОТ и БЖ Ваньшева И.Н.
4.	Организовать контроль за отсутствием в образовательном учреждении контактных обучающихся 10Ж класса, 7 группы до получения справки об отсутствии инфекционных заболеваний, выданной медицинской организацией	с 02.03.2021	уполномоченный по ОТ и БЖ Ваньшева И.Н.
5.	Проведение заключительной дезинфекции в помещениях МАОУ «СОШ № 5»	03.03.2021	и.о. заместителя директора по АХЧ Т.Н.Груздева
6.	Контроль за соблюдением проведения текущих и генеральных уборок, режима проветривания, обеззараживания воздуха в МАОУ «СОШ № 5»	постоянно	Заведующий хозяйством Ю.Н.Кропачева
7.	Обеспечение ежедневного мониторинга состояния здоровья и посещаемости обучающихся и сотрудников МАОУ «СОШ № 5»	ежедневно	уполномоченный по ОТ и БЖ Ваньшева И.Н.
8.	Организация проведения ежедневной термометрии обучающимся и сотрудникам	ежедневно	уполномоченный по ОТ и БЖ Ваньшева И.Н.
9.	Контроль за использованием средств индивидуальной защиты (масок, перчаток) работниками МАОУ «СОШ № 5»	ежедневно	уполномоченный по ОТ и БЖ Ваньшева И.Н.
10.	Организация информационного стенда по профилактике коронавирусной инфекции, гриппа, ОРВИ	с 12.10.2020 постоянно	Фельдшер Л.А.Арбузова
11.	Предоставление информации о проведенных мероприятиях в ВТО	05.03.2021	директор О.В.Корнилова